






Home (/portale/indennizzo/homeIndennizzo.jsp) / Moduli e servizi online (/portale/indennizzo/menuContenutoIndennizzo.jsp?lingua=italiano&area=indennizzo&menu=moduliindennizzo) / Indennizzi (/portale/indennizzo/schedeAmbitoIndennizzo.jsp?idAmb=IND) / Riconoscimento di indennizzo aggiuntivo per i danneggiati da complicanze di tipo irreversibile causate da vaccinazioni obbligatorie (Legge 229/05)

Riconoscimento di indennizzo aggiuntivo per i danneggiati da complicanze di tipo irreversibile causate da vaccinazioni obbligatorie (Legge 229/05)

 **Versione stampabile** (http://www.salute.gov.it/portale/ministro/p4_8_0_1.jsp?lingua=italiano&label=servizionline&idMat=ASS&idAmb=IND&idSrv=L229&flag=P)

-
-  **La procedura**
 -  **Chi può richiederlo**
 -  **Cosa serve per richiederlo**
 -  **Moduli**
 -  **Come si presenta la richiesta**
 -  **Quanto tempo ci vuole**
 -  **Quanto costa**
 -  **Come viene comunicato l'esito**
 -  **Dove viene pubblicato l'esito**
 -  **Normativa**
 -  **Contatti**
 -  **Ufficio responsabile del procedimento**

 **FAQ** **La procedura ()**

Gli aventi diritto possono presentare la domanda all'ufficio che provvede ad istruirla ai fini della predisposizione della graduatoria dei richiedenti. Tale graduatoria è realizzata sulla base del criterio cronologico di presentazione delle istanze, dei parametri della gravità dell'infermità o delle difficoltà economiche dei richiedenti e dei loro nuclei familiari (D.M. 21/10/2009). In caso di accoglimento della domanda, si emette il decreto per la liquidazione e relativo mandato di pagamento.

 **Chi può richiederlo ()**

- Soggetti danneggiati o, in alternativa, l'esercente la potestà genitoriale, il tutore o l'amministratore di sostegno del danneggiato a causa di vaccinazioni obbligatorie e che beneficiano già dell'indennizzo ai sensi della legge 210/1992.
- Gli aventi diritto, nell'ordine: il coniuge, i figli, i genitori, i fratelli minorenni, i fratelli maggiorenni inabili al lavoro, qualora a causa delle vaccinazioni sia derivata la morte.

 **Cosa serve per richiederlo ()**

Domanda in carta semplice in cui sono indicati:

- dati anagrafici del danneggiato e, in caso di minore o soggetto interdetto, dell'esercente la potestà genitoriale, del tutore o dell'amministratore di sostegno o, in caso di morte a causa della vaccinazione, degli aventi diritto (art. 1, comma 3)

Allegati:

- copia documento di identità del richiedente

- copia codice fiscale del richiedente
- copia verbale Commissione medica ospedaliera/parere ufficio medico legale del Ministero della salute/sentenza di Tribunale attestante il riconoscimento legge 210/92 o attestante il riconoscimento del nesso causale fra il decesso e la vaccinazione obbligatoria
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in cui si dichiara (esclusi gli aventi diritto per decesso):
 - di beneficiare o meno di assistenza da parte di congiunti in maniera prevalente e continuativa e, in caso positivo, indicare i nominativi di chi presta assistenza alla data di presentazione della domanda
 - di non avere contenziosi giurisdizionali pendenti in materia di legge 25 febbraio 1992, n. 210
 - di avere beneficiato di assistenza da parte di congiunti in maniera prevalente e continuativa, dalla data in cui si è manifestato l'evento dannoso alla data di decorrenza dell'indennizzo, così come previsto dall'art. 4 della legge 29 ottobre 2005, n. 229.



Moduli ()

- Modello sostitutivo atto notorio - Genitore (formato doc (/portale/allegatoModulo?idMat=ASS&idAmb=IND&idSrv=L229&idFlag=P&idModulo=1), formato odt (/portale/allegatoModulo?idMat=ASS&idAmb=IND&idSrv=L229&idFlag=P&idModulo=2))
- Modello sostitutivo atto notorio - Titolare (formato doc (/portale/allegatoModulo?idMat=ASS&idAmb=IND&idSrv=L229&idFlag=P&idModulo=5), formato odt (/portale/allegatoModulo?idMat=ASS&idAmb=IND&idSrv=L229&idFlag=P&idModulo=6))
- Modello sostitutivo atto notorio - Tutore (formato doc (/portale/allegatoModulo?idMat=ASS&idAmb=IND&idSrv=L229&idFlag=P&idModulo=3), formato odt (/portale/allegatoModulo?idMat=ASS&idAmb=IND&idSrv=L229&idFlag=P&idModulo=4))



Come si presenta la richiesta ()

- **1 Posta tradizionale**

Ufficio destinatario: Direzione Generale della Vigilanza sugli Enti e della Sicurezza delle Cure (DGVEESC) - Ufficio 4 - Indennizzi ex L. 210/90

Indirizzo destinatario: Viale Giorgio Ribotta, 5 - 00144 Roma

- **2 PEC**

Indirizzo di PEC: dgvesc@postacert.sanita.it (mailto:dgvesc@postacert.sanita.it)

Oggetto: ASS-IND-L229

Istruzioni aggiuntive: Domanda benefici economici legge 229/2005

Questa modalità è consentita solo se inviata da altra PEC



Quanto tempo ci vuole ()

Secondo la normativa nazionale vigente, tenuto conto della natura pubblica degli interessi tutelati e della particolare complessità del procedimento.



Quanto costa ()

Non è previsto il pagamento di alcuna tariffa



Come viene comunicato l'esito ()

- **Posta tradizionale**
- **Posta elettronica certificata**



Dove viene pubblicato l'esito ()

Non è prevista la pubblicazione dell'esito



Normativa ()

- Legge 29 ottobre 2005, n. 229, pubblicata nella G.U. 5 novembre 2005, n. 258 - art. 1 e art. 4
- Legge 25 febbraio 1992, n. 210, pubblicata nella G. U. 6 marzo 1992, n. 55 - art.1, comma 1
- D.M. 6 ottobre 2006, pubblicato nella G.U. 10 novembre 2006, N. 262

- D.M. 3 aprile 2008 pubblicato in G.U. 29 maggio 2008, n. 125
- D.M. 21 ottobre 2009, pubblicato nella G.U. n.9 del 13 gennaio 2010

Consulta il Trovanormesalute (<http://www.trovanorme.salute.gov.it/>)

Contatti ()

- **Telefono:** 06 59942425
Email: frontofficel210@sanita.it (<mailto:frontofficel210@sanita.it>)
Calendario disponibilità: Per informazioni di carattere generale (compreso il contenzioso)
Tutti i giorni dalle ore 10,00 alle ore 13,00 e dalle ore 14,00 alle ore 15,00
- **Telefono:** 06 59942818
Email: frontofficel210@sanita.it (<mailto:frontofficel210@sanita.it>)
Calendario disponibilità: tutti i giorni dalle ore 10,00 alle ore 13,00.
- **Nominativo:** Front Office
Telefono: 06 5994 5994
Calendario disponibilità: chiamando il numero unico del Front Office 06 5994 5994 dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13.30, si possono concordare gli appuntamenti ed essere ricevuti dai Funzionari referenti direttamente presso la sede centrale del Ministero della Salute, Viale G. Ribotta, n. 5 - Roma.
I servizi telefonici e gli appuntamenti possono subire variazioni in relazione all'emergenza COVID. È possibile inviare richieste di informazioni alla casella di posta elettronica frontofficel210@sanita.it.



Ufficio responsabile del procedimento ()

Direzione Generale della Vigilanza sugli Enti e della Sicurezza delle Cure (DGVESC)
Ufficio 4 - Indennizzi ex L. 210/90

FAQ ()

Non sono presenti FAQ



Aree e siti tematici

- Indennizzo e risarcimento per danno da trasfusione e vaccinazione obbligatoria (/portale/indennizzo/homeIndennizzo.jsp)



Ufficio

- Direzione Generale della Vigilanza sugli Enti e della Sicurezza delle Cure (DGVESC) (p4_5_2_4_1.jsp?lingua=italiano&menu=uffCentrali&label=uffCentrali&id=1155)

Data ultimo aggiornamento: 07 aprile 2021

Moduli e servizi online



Indennizzi (schedeAmbitoIndennizzo.jsp?idAmb=IND)